

Số: 4540 /SGDDĐT-VP  
V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ  
công tác pháp chế năm học 2019-2020

Hà Nội, ngày 11 tháng 10 năm 2019

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 4201/BGDĐT-PC ngày 17/9/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2019-2020 về công tác pháp chế; Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 09/3/2018 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường đến năm 2021” trên địa bàn thành phố Hà Nội, Sở GDĐT hướng dẫn các phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, các trường trực thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2019-2020 như sau:

#### **A. NHIỆM VỤ CHUNG**

- Đẩy mạnh hiệu quả công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) của đội ngũ những người làm công tác pháp chế tại các trường và các cơ sở giáo dục;

- Tập trung nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền, PBGDPL ngành GDĐT Hà Nội theo Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường giai đoạn 2018-2021” trên địa bàn thành phố Hà Nội. Tăng cường tổ chức, đổi mới các hoạt động tuyên truyền PBGDPL trong nhà trường và các cơ sở giáo dục. Triển khai thực hiện có hiệu quả Ngày pháp luật tại các đơn vị, cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố;

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, thực hiện Luật Giáo dục năm 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

- Tiếp tục triển khai Quyết định số 6547/QĐ-UBND của Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt các thủ tục hành chính lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở GDĐT, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn thành phố Hà Nội;

- Triển khai, thực hiện các Luật, các văn bản dưới luật liên quan đến nhà trường để cán bộ, công chức, viên chức và học sinh thực hiện đúng Hiến pháp, pháp luật, góp phần quan trọng vào việc xây dựng đơn vị, nhà trường dân chủ, an toàn, kỷ cương, nền nếp, hiệu quả bền vững.

#### **B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

Các đơn vị Phòng GDĐT, quận, huyện, thị xã, các đơn vị trực thuộc Sở cần triển khai các nhiệm vụ chủ yếu về công tác pháp chế như sau:

## **I. Kiện toàn nhân lực công tác pháp chế**

1. Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc phân công một lãnh đạo phụ trách công tác pháp chế; phân công cán bộ thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị; thành lập Ban tuyên truyền PBGDPL của đơn vị; xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2019 - 2020;

2. Tổ chức triển khai, tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL cho cán bộ làm công tác pháp chế; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế do Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Sở Tư pháp hoặc các cơ quan chuyên môn khác của Thành phố tổ chức.

## **II. Hoạt động pháp chế**

### **1. Công tác xây dựng văn bản lĩnh vực giáo dục và đào tạo**

- Các Phòng GDĐT quận, huyện, thị xã tiếp tục chủ trì hoặc phối hợp với Phòng Tư pháp dự thảo, trình HĐND, UBND quận, huyện ban hành (Những cơ chế chính sách đặc thù để phát triển giáo dục và đào tạo địa phương như cơ chế chính sách trong xây dựng trường chuẩn quốc gia, chính sách xây dựng và hoạt động của trường chất lượng cao; chính sách tuyển dụng cán bộ, giáo viên về các trường chất lượng cao; việc thu hút nhân tài, thủ khoa về công tác tại quận, huyện; chính sách đối với đội ngũ trực tiếp làm công tác phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại xã, phường, quận, huyện...);

- Căn cứ các văn bản của Thành phố và của quận, huyện, thị xã đang thực hiện, liên quan đến cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, các phòng GDĐT, các trường trực thuộc Sở xây dựng văn bản hướng dẫn cụ thể, chi tiết triển khai, thực hiện tại đơn vị;

- Tập trung sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật (Quyết định 20/2013/QĐ-UBND, Quyết định 21/2013/QĐ-UBND, Nghị quyết 14/2016/NQ-HĐND liên quan đến các trường chất lượng cao để thực hiện Điều 12 Luật Thủ đô);

- Các phòng GDĐT tổ chức tập huấn cho các đơn vị trường học về xây dựng văn bản (Quyết định, thông báo, quy chế, báo cáo...) đảm bảo đúng thể thức, đúng thẩm quyền theo Thông tư 01/2011/TT-BNV về việc hướng dẫn thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản hành chính.

### **2. Công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản**

#### **2.1. Đối với văn bản QPPL**

- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã phối hợp với các đơn vị, cơ quan có liên quan thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND quận, huyện ban hành liên quan đến giáo dục. Kịp thời kiến nghị UBND quận, huyện, thị xã công bố những văn bản đã hết hiệu lực toàn bộ hoặc đã hết hiệu lực

một phần theo quy định tại Nghị định 16/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ.

- Hiệu trưởng các trường trực thuộc thường xuyên kiểm tra những văn bản QPPL của Bộ GDĐT, UBND, HĐND Thành phố ban hành như Thông tư, Quyết định, Nghị quyết...) và báo cáo, đề xuất với Sở trình cấp có thẩm quyền những vấn đề bất cập, đề nghị sửa đổi hoặc bãi bỏ theo quy định.

## **2.2. Đối với văn bản hành chính**

Các đơn vị Phòng GDĐT quận huyện, các đơn vị giáo dục trực thuộc Sở tiến hành rà soát các văn bản hành chính do Thủ trưởng cơ quan ban hành trong năm học 2019-2020 như: Quyết định, công văn, hướng dẫn, thông báo, quy chế, điều lệ. Tự kiểm tra về thể thức, thẩm quyền ban hành (*theo Quyết định số 7117/QĐ-UBND của UBND thành phố Hà Nội và Thông tư 01/2011/TT-BNV*);

Các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT ( qua Văn phòng Sở, địa chỉ email: congthang@hanoiedu.vn) kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và văn bản hành chính trước ngày **25/12/2019**.

## **3. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật**

- Triển khai thực hiện Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình phổ biến giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2021; Quyết định số 3957/QĐ-BGDĐT ngày 28/9/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành kế hoạch triển khai, thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường đến năm 2021”. Nâng cao chất lượng giáo dục pháp luật về an toàn giao thông trong các cơ sở giáo dục; tham gia cuộc thi Tìm hiểu kiến thức pháp luật năm 2019 cho học sinh các trường trung học phổ thông trên địa bàn Thành phố;

- Tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh các quy định của Luật Giáo dục năm 2019 theo chỉ đạo của Bộ GDĐT; tuyên truyền phổ biến về Luật phòng chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021 và tuyên truyền về Nhân quyền theo chỉ đạo của UBND thành phố Hà Nội;

- Tiếp tục tổ chức phổ biến kịp thời (qua hội nghị, qua họp Hội đồng trường, qua trang Website của trường...) đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và các em học sinh các luật mới liên quan đến giáo dục và đào tạo; các văn bản liên quan đến đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị, nhà trường;

- Mỗi trường thuộc các cấp học, ít nhất tổ chức 01 buổi ngoại khóa/học kỳ về các Luật liên quan đến học sinh như: phòng chống tác hại của thuốc lá; an toàn giao thông; quyền và bổn phận trẻ em; phòng chống ma túy, HIV/AIDS cho học sinh; tổ chức có hiệu quả Ngày pháp luật năm 2019;

- Tổ chức tập huấn 01 lần/năm học bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật cho đội ngũ giáo viên môn pháp luật, môn giáo dục

công dân, báo cáo viên và cán bộ phụ trách công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường;

- Đẩy mạnh hoạt động của Câu lạc bộ “Thanh niên với pháp luật” và xây dựng chương trình hoạt động theo năm học; tuyên truyền pháp luật qua tờ gấp về phòng chống tác hại của thuốc lá cho học sinh các trường THCS;

- Bổ sung nâng cao chất lượng hoạt động của tủ sách pháp luật tại đơn vị. Xây dựng trang thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật trên trang website của đơn vị;

- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã và thủ trưởng các đơn vị trực thuộc gửi kế hoạch PBGDPL năm học 2019-2020 về Sở (qua Văn phòng sở và địa chỉ email: congthang@hanoiedu.vn trước ngày 30/10/2019.

#### **4. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật**

Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã và thủ trưởng các đơn vị giáo dục trực thuộc Sở triển khai tuyên truyền, phổ biến các luật, các quy định của Nhà nước, chú ý vấn đề thu - chi, vấn đề tuyển sinh, chuyển trường, chất lượng giảng dạy, an toàn thực phẩm, bán trú, đặc biệt, thực hiện nghiêm vấn đề dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Các đơn vị xây dựng kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật của đơn vị, quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật; các trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh ký cam kết không vi phạm pháp luật.

Các Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc báo cáo công tác theo dõi, thi hành pháp luật năm 2019 của đơn vị và gửi về Sở trước ngày 25/12/2019.

#### **5. Công tác cải cách hành chính**

- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã và thủ trưởng các đơn vị giáo dục thuộc Sở tiếp tục chỉ đạo đơn vị thực hiện công khai đầy đủ các thủ tục hành chính tại Quyết định 6547/QĐ-UBND ngày 03/12/2018 của UBND Thành phố và Công văn số 2919/SGDĐT-VP ngày 29/7/2016 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định 07/QĐ-UBND của UBND Thành phố;

- Các phòng GDĐT quan tâm đến việc giải quyết các TTHC cho người dân qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến của Thành phố; phân đầu có ít nhất 70% số hồ sơ của tổ chức, công dân được tiếp nhận qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và giải quyết dứt điểm, không có hồ sơ tồn đọng;

- Các đơn vị trực thuộc Sở, các trường trực thuộc Phòng GDĐT công khai quy trình giải quyết các TTHC của Sở, các việc hành chính liên quan đến người dân tại phòng văn thư hành chính hoặc phòng tiếp dân, trên Website của đơn vị. Ưu tiên các thủ tục liên quan đến học sinh và cán bộ giáo viên như: Cấp lại bản sao văn bằng cho học sinh; chỉnh sửa nội dung ghi trên bằng tốt nghiệp, xác minh văn bằng chứng chỉ; cấp lại các loại giấy chứng nhận cho học sinh; tiếp nhận học sinh từ tỉnh

khác về; chuyên trường cho học sinh ra ngoài tỉnh; chuyên trường cho học sinh; đăng ký thi THPT quốc gia... tiếp tục tuyên truyền đến phụ huynh học sinh tiện ích của việc giải quyết các TTHC qua dịch vụ công trực tuyến;

- Hàng năm, các Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc kịp thời trình Sở các kiến nghị về đơn giản hóa những thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết các TTHC đang thực hiện. Các Phòng GDĐT quận, huyện, thị xã phối hợp với Văn phòng Sở, rà soát, đánh giá quy định các TTHC trọng tâm trong năm 2019 theo chỉ đạo của UBND Thành phố.

## 7. Công tác thi đua - khen thưởng

Sở GDĐT sẽ đánh giá, chấm điểm thi đua Công tác pháp chế đối với các đơn vị khi kết thúc năm học 2019-2020.

## C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

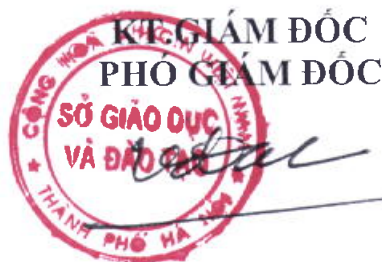
1. Trường phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, chương trình triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2019-2020. Tổ chức quán triệt hướng dẫn này đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trên địa bàn quản lý.

2. Các Phòng GDĐT, quận, huyện, thị xã, các đơn vị trực thuộc gửi về Văn phòng Sở báo cáo tổng kết và kết quả thực hiện các chỉ tiêu Công tác pháp chế năm học 2019-2020 trước ngày **05/6/2020**.

Sở GDĐT yêu cầu trường phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng nội dung, tiến độ và yêu cầu đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc, các đơn vị liên hệ trực tiếp với Văn phòng Sở GDĐT (đ/c Đàm Xuân Quang - Phó Chánh Văn phòng) để được hướng dẫn kịp thời./.

### Nơi nhận:

- Bộ GDĐT (đề b/c);
- UBND TP (đề b/c);
- HD PH PBGDPLTP (p/h);
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c PGĐ Sở;
- Như trên (thực hiện);
- Các phòng thuộc Sở;
- Cổng thông tin điện tử của Ngành;
- Lưu: VT, VP.



**Phạm Văn Đại**